

**CONTRACT DE DELEGARE A ACTIVITĂȚII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE  
DE SORTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI A DEȘEURILOR SIMILARE ÎN  
STAȚIILE DE SORTARE, PE RAZA  
SECTORULUI 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
NR. 446407 / 31.07.2020**



**ART. 1 - PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, cod fiscal 4420465, având cont deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin Primar – domnul \_\_\_\_\_, în calitate de delegatar, pe de o parte:

și

**SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**, cu sediul în Calea Vitan nr. 154-158, parter, biroul nr. 2, Sector 3, București, CUI RO 37804020, nr. Înreg Reg. Comerțului J40/9896/ 21.06.2017, cont deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată de \_\_\_\_\_, – Președinte C.A, în calitate de delegat, denumit în continuare operator, pe de altă parte

au convenit să încheie prezentul contract de delegare a activității serviciului de salubritate de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare, cu respectarea următoarelor clauze

**ART. 2 - OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității specifice serviciului salubritate de sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare pe raza sectorului 3 al Municipiul București, în conformitate cu obiectivele delegatarului.

**ART. 3 – OBIECTIVELE CONTRACTULUI**

Obiectivele delegatarului sunt:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- g) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- h) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- i) securitatea serviciului;
- j) dezvoltarea durabilă.

#### **ART. 4 – DURATA CONTRACTULUI**

(1) Contractul de delegare a activitatii de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare, specifică serviciului public de salubritate, se încheie între delegat și delegatar pe o durată de 5 ani, începând cu data de 01.08.2020, cu posibilitatea de prelungire.

(2) Contractul de delegare poate fi prelungit, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local al Sectorului 3 al Municipiului București.

#### **ART. 5 - ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

(1) Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) prin acordul părților;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, fără plata unei despăgubiri;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una din părți, prin reziliere;
- e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.
- f) În cazul în care operatorul din motive obiective nu își mai poate duce la îndeplinire obligațiile prevăzute în prezentul contract, Caietul de Sarcini și/ sau Regulament

#### **ART. 6 - OPERATORUL ARE URMĂTOARELE DREPTURI:**

a) să încaseze contravaloarea serviciilor de salubritate prestate/contractate, corespunzător tarifelor aprobate de către autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza Sectorului 3 al Municipiului București

f) aplicarea penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

g) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

h) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

#### **ART. 7 - OPERATORUL ARE URMĂTOARELE OBLIGAȚII:**

a) să presteze activitatea serviciului de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.



- b) să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.
- c) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.
- d) să obțină și să mențină în perioada de valabile următoarele documente emise de autoritățile competente:
  - a. licența pentru prestarea serviciului de salubritate, potrivit legii de la ANRSC în termenul stabilit de legislația în vigoare;
  - b. autorizația de mediu eliberată de autoritatea pentru protecția mediului competentă;
- e) să asigure prestarea activității de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate a localității și prevederile caietului de sarcini, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare în condiții de calitate și eficiență;
- f) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- g) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- h) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările referitoare la activitatea prestată și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- i) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- j) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- k) să furnizeze comunității locale și ANRSC informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- l) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- m) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

## **ART 8 – COMPETENȚELE CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 3 CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DELEGATĂ**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București are competențe exclusive cu privire la activitatea delegată:

- a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
- c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;
- d) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico edilitară aferentă serviciului de salubritate, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, republicată;
- e) participarea cu capital sau cu bunuri la societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente;
- g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;
- h) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;
- i) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbateră publică a acestora;
- j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare;
- k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- m) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricăreia dintre părți;
- n) sancționarea operatorului, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
- o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;
- p) plata serviciilor de salubritate prestate de operatori, în condițiile prevăzute la lit. k);
- q) asocierea sau cooperarea cu persoanele juridice care preiau obligațiile operatorilor economici responsabili pentru realizarea obiectivelor privind gestiunea deșeurilor de ambalaje, deșeurilor de echipamente electrice și electronice, bateriilor și acumulatorilor uzați din deșeurile municipale, în condițiile prevăzute de lege.



#### **ART. 9 - DELEGATARUL ARE URMĂTOARELE DREPTURI:**

- a) de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare aferentă serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- b) de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- c) de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a Sectorului 3 al Municipiului București;
- d) de accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale;
- e) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- h) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

#### **ART. 10 - DELEGATARUL ARE URMĂTOARELE OBLIGAȚII:**

- a) să asigure tratament egal pentru toți operatorii serviciilor de salubritate care acționează în cadrul Sectorului 3 al Municipiului București;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delegă gestiunea serviciului;
- c) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate;
- d) să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui tip de contract de delegare a gestiunii;
- e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
- f) să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare;
- g) să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;
- h) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.
- i) să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a operatorului care desfășoară activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare, pe baza normelor cadru prevăzute de lege;

- j) să aprobe tarifele aferente activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- k) să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- l) să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- m) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare
- n) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- o) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale.

#### **ART. 11 - INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PRIVIND CALITATEA ȘI CANTITATEA SERVICIILOR ȘI MODUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A ÎNDEPLINIRII ACESTORA**

(1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzuți în hotărârea de dare în administrare.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile prestate de către delegat, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele beneficiarilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

#### **ART. 12 - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului Civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

#### **ART. 13 - FORȚA MAJORĂ**

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată, să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

#### ART. 14 - LITIGII

- (1) Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- (2) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

#### ART. 15 – RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Delegatul își asumă toate responsabilitățile referitoare la respectarea obligațiilor legate de protecția mediului, impuse de legislația în domeniu și de autoritățile de mediu competente.

#### ART. 16 - DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.
- (2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul public local, după caz.

Prezentul contract a fost încheiat azi, \_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare.

DELEGATAR,  
PRIMAR SECTOR 3,  
ROBERT SCORNICIUC

DELEGAT,  
SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.  
PRESEDINTE CA.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC  
DIRECTOR EXECUTIV,

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,

