

**CONTRACT DE VANZARE CUMPARARE**  
**Nr. 4795/29.11.2018**



**ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC BUCURESTI (A.D.P.B.) S.A.**, cu sediul in municipiul București, Sectorul 3, Calea Vitan 154-158, cod unic de înregistrare RO10020943, înregistrata la Reg. Comertului sub nr. J40/9601/1997, reprezentată legal prin Director General – Florentin Corbuleanu, în calitate de **VANZATOR**, pe de o parte,

și

**SD 3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**, cu sediul în București, sectorul 3, Calea Vitan, nr. 154-158, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr: J40/9896/2017, cod fiscal RO 37804020, cont bancar deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin Nitu Mihai, în calitate Presedinte C.A., în calitate de **CUMPARATOR**

### **1. Obiectul contractului**

1.1 Vanzatorul se obligă să furnizeze catre Cumparator bunurile cuprinse in Anexa ce face parte integranta din prezentul contract.

### **2 Prețul contractului**

2.1 Prețul contractului, respectiv prețul bunurilor ce vor fi livrate, este prevazut in Anexa ce face parte din prezentul contract.

2.2 Cumparatorul se obliga sa plătească pretul contractului astfel: în 15 zile de la emiterea facturii si semnarii procesului verbal de predare primire.

2.3 Bunurile care fac obiectul prezentului contract sunt proprietatea SC ADPB SA pana la achitarea integrala a acestora de catre cumparator, cumparatorul este pe deplin raspunzator de existenta si integritatea acestuia, trebuind sa se ingrijeasca de bunuri ca un bun proprietar depunand toate diligentele pentru pastrarea in siguranta si prevenirea deteriorarii sau furtului acesteia.

2.4 In nici o imprejurare SC ADPB S.A. nu va fi obligat sa plateasca cumparatorului daune de orice fel, aparute direct sau indirect, pierderi de profit, sau orice alte daune speciale, accidentale sau extraordinare, aparute in urma utilizarii bunurilor sau din cauza incapacitatii de utilizare corecte a bunurilor din prezentul contract.

### **3. Durata contractului**

3.1 Produsele se vor livra în termen de 10 zile de la semnarea contractului.

### **4. Obligațiile principale ale vanzatorului**

4.1 Vanzatorul se obligă să furnizeze bunurile în termenul de livrare prezentat in prezentul contract.

### **5. Obligațiile principale ale cumparatorului**

5.1 Cumparatorul se obligă să recepționeze bunurile în termenul convenit.

5.2 Cumparatorul se obligă să plătească prețul bunurilor conform contractului.

### **6. Livrarea produselor și documentele care însoțesc produsele**

6.1 Bunurile se vor livra la sediul cumparatorului, respectand:

- a) datele din prezentul contract,
- b) termenul comercial stabilit, ambele convenite prin contract.

6.2 Vanzatorul va transmite cumparatorului urmatoarele documente care însoțesc produsele livrate:

- a) factura fiscală;
- b) proces verbal de predare primire.

6.3 Certificarea de către cumparator a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia a procesului verbal de predare primire.

### **7. Soluționarea litigiilor**

7.1 Cumparatorul și vanzatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

7.2 Dacă după 10 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale cumparatorul și vanzatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, disputa se va soluționa de către instanțele judecătorești competente, potrivit legislației romane în vigoare.

## 8. Comunicări

8.1 Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

8.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 9. Alte clauze

9.1 Cumparatorul autorizează Vanzatorul privind dreptul acestuia de a face publice clauzele prezentului contract prin publicarea acestora pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului U.E. 679/2016.

1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,

- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;

- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;

- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

#### 10. Legea aplicabilă contractului

10.1 Contractul va fi interpretat conform legislației din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 29.11.2018, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

VANZATOR



CUMPARATOR

**SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**

Presedinte CA

Nitu Mihai

Sef Compartiment Financiar, Gestiune  
Aprovizionare  
Dinu Cornelia

SEI SERVICIU ADMINISTRATIV  
Răducea Lili

ANEXA 1

NR CRT	DENUMIRE BUNURI	CANTITATE/BUC.	PRET (LEI)
1	BAZIN POLISTIFF 30MC	6	27,000

\*Prețurile exprimate nu includ TVA

ADPB S.A.  
DIRECTOR GENERAL

SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S.R.L.

PRESEDINTE CA  
NITU MIHAI

Sef Contabil  
DINU CORNELIA

Consilier Juridic  
NETSEI OLIVIA ENITA

Sef Serviciu Administrativ  
RADUC